

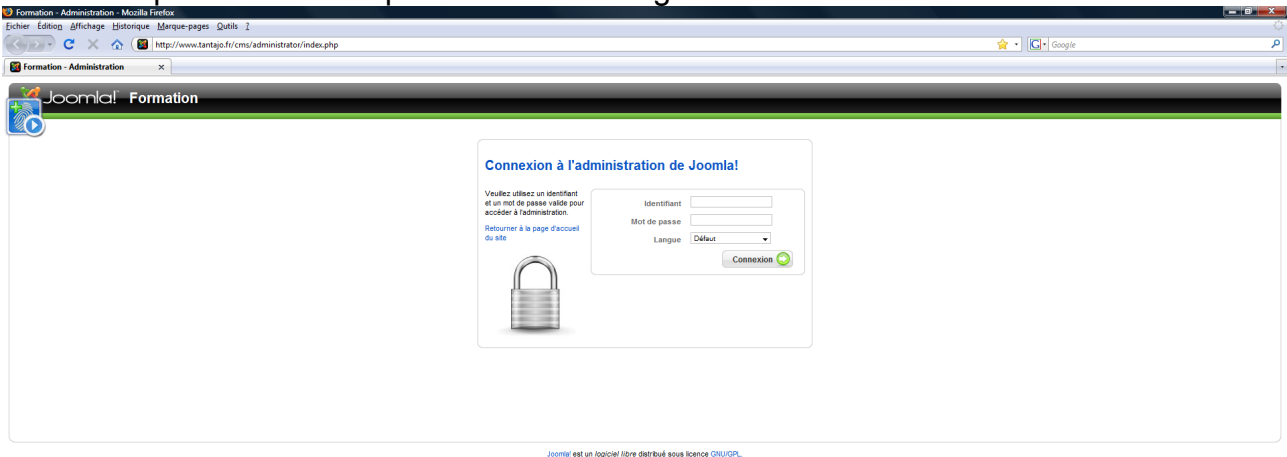
Utilisation de Joomla

Connexion comme administrateur

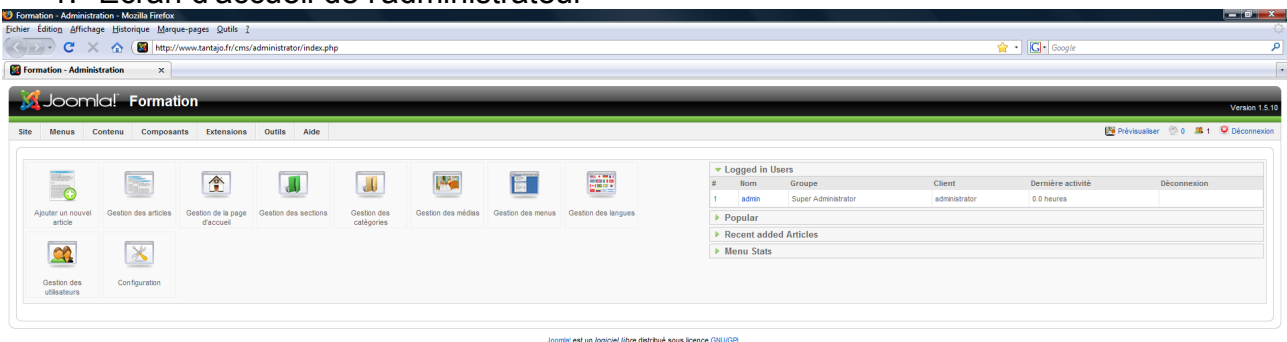
Pour se connecter comme administrateur du site, il faut taper l'adresse avec au bout le mot « administrator/ » (exemple : <http://www.monsite.com/administrator/>).

Votre identifiant est « admin ».

Le mot de passe est celui que vous avez enregistré lors de l'installation de Joomla.



1. Écran d'accueil de l'administrateur



2. Cliquer sur le bouton [Configuration] pour ajuster Joomla

2.1 onglet « Site »

The screenshot shows the Joomla! 1.5.19 Administration interface in a Mozilla Firefox browser. The page title is "Formation - Administration". The navigation menu includes Site, Menus, Contenu, Composants, Extensions, Outils, and Aide. The "Configuration générale" section is active, with the "Site" tab selected. The "Paramètres du site" section contains fields for "Site hors ligne" (set to "Non"), "Message lorsque le site est hors ligne" (set to "Ce site est en maintenance. Merci de revenir ultérieurement."), "Nom du site" (set to "Formation"), "Éditeur WYSIWYG par défaut" (set to "Editor - TinyMCE 2.0"), "Longueur des liste" (set to "20"), "Longueur du fil d'actualité" (set to "10"), and "Email de flux" (set to "Email de l'auteur"). The "Paramètres des métadonnées" section contains fields for "Méta description du site" (set to "Site de formation pour les CEMEA"), "Mots clés du site (Mots keywords)" (set to "formation, cemea"), and checkboxes for "Afficher la balise méta du titre" and "Afficher la balise méta de l'auteur" (both set to "Non"). The "Paramètres SEO" section contains checkboxes for "URLs explicites (SEF)" (set to "Non"), "Utiliser le module Apachemod_rewrite (réécriture au 'vot' des URLs)" (set to "Non"), and "Ajouter un suffixe aux URLs" (set to "Non"). The footer indicates "Joomla! est un logiciel libre distribué sous licence GNU/GPL."

Dans la partie « Paramètres du site », vous pouvez mettre le site « Hors ligne » afin de pouvoir y insérer des données. Si le site est hors ligne, un message apparaîtra aux internautes. Dans cette partie, vous pouvez également modifier quelques paramètres comme le titre du site, le nombre d'items dans les listes... Dans la partie « Paramètres des métadonnées », vous pouvez écrire la description du site en une ou deux phrases et insérer des mots clés (qui vont servir aux moteurs de recherche).

2.2 onglet « Système »

The screenshot shows the Joomla! 1.5.19 Administration interface in a Mozilla Firefox browser. The page title is "Formation - Administration". The navigation menu includes Site, Menus, Contenu, Composants, Extensions, Outils, and Aide. The "Configuration générale" section is active, with the "Système" tab selected. The "Paramètres système" section contains fields for "Mot secret" (set to "ohzEqlH5RDANhWt"), "Chemin vers le dossier Log" (set to "homez27/tantajo/www/mafsaga"), "Activer les services Web" (set to "Non"), and "Serveur d'aide" (set to "English (GB) : help.joomla.org"). The "Paramètres des utilisateurs" section contains checkboxes for "Autoriser l'enregistrement des utilisateurs" (set to "Non"), "Groupe par défaut pour les nouveaux utilisateurs" (set to "Enregistré"), "Activation du compte du nouveaux utilisateurs" (set to "Non"), and "Paramètres utilisateurs en front-end" (set to "Masquer"). The "Paramètres des médias" section contains fields for "Extensions autorisées (types de fichier)" (set to "bmp, avr, doc, eps, gif, ico, jpg, odf, odt, ods, odt, odt"), "Taille maximum (en octets)" (set to "10000000"), "Chemin vers le dossier fichier" (set to "images"), "Chemin vers le dossier image" (set to "images/stories"), "Transferts restreints" (set to "Non"), "Vérification des Types MIME" (set to "Non"), "Extensions des images autorisées (types de fichier)" (set to "bmp, gif, jpg, png"), "Extensions ignorées" (set to " "), and "Types MIME acceptés" (set to "image/jpeg, image/gif, image/png, image/bmp, ai"). The "Paramètres de débogage" section contains checkboxes for "Débogage système" (set to "Non") and "Débogage de la langue" (set to "Non"). The "Paramètres de cache" section contains checkboxes for "Cache" (set to "Non"), "Durée de vie du cache" (set to "15 minutes"), and "Gestionnaire de cache" (set to "Fichier"). The "Configuration des sessions" section contains fields for "Durée de session" (set to "15 minutes") and "Gestionnaire de session" (set to "Base de données").

Le mot secret a été généré par Joomla pour son fonctionnement, il ne peut pas être modifié.

Je vous invite, dans un premier temps, à laisser les paramètres par défaut afin de ne pas provoquer d'erreurs de fonctionnement de Joomla.

2.3 onglet « Serveur »

The screenshot shows the Joomla! 1.5.10 Administration interface. The browser window title is 'Formation - Administration - Mozilla Firefox'. The address bar shows 'http://www.tantajo.fr/cms/administrator/index.php?option=com_config#'. The Joomla! logo and 'Formation' are at the top left. The version 'Version 1.5.10' is at the top right. The main menu includes 'Site', 'Menus', 'Contenu', 'Composants', 'Extensions', 'Outils', and 'Aide'. The sub-menu is 'Configuration générale'. The 'Serveur' tab is selected. The page contains several configuration sections:

- Paramètres du serveur**:
 - Chemin vers le dossier Temp: /home/27/tantajo/www/temple
 - Compression GZIP des pages: ☒ Non ☐ Oui
 - Rapport d'erreurs: Par défaut
 - Forcer SSL: aucun
- Paramètres de la base de données**:
 - Type de base de données: mysql
 - Nom du serveur: mysql5-3
 - Identifiant: tantapone
 - Base de données: tantapone
 - Préfixe des tables: jos_
- Paramètres de localisation**:
 - Fuseau horaire: (UTC 00:00) Heure d'Europe Occidentale, Londres, Lisbonne, Casablanca
- Paramètres FTP**:
 - Activer le FTP: ☒ Non ☐ Oui
 - Serveur FTP: 127.0.0.1
 - Port FTP: 21
 - Identifiant FTP:
 - Mot de passe FTP:
 - Racine FTP:
- Réglages email**:
 - Serveur de mail: Fonction mail PHP
 - Adresse de l'expéditeur: yves.piquet@free.fr
 - Nom de l'expéditeur: Formation
 - Chemin d'accès à sendmail: /usr/sbin/sendmail
 - Identification SMTP: ☒ Non ☐ Oui
 - Utilisateur SMTP:
 - Mot de passe SMTP:
 - Hôte SMTP: localhost

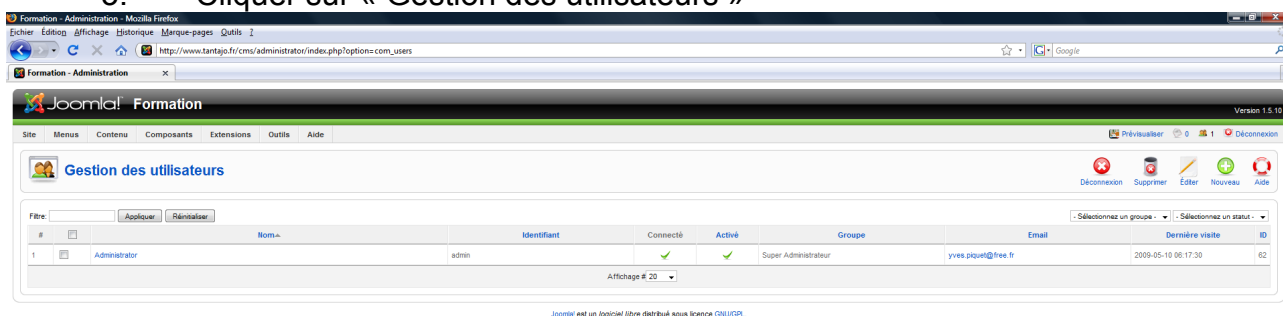
At the bottom, it says 'Joomla! est un logiciel libre distribué sous licence GNU/GPL.'



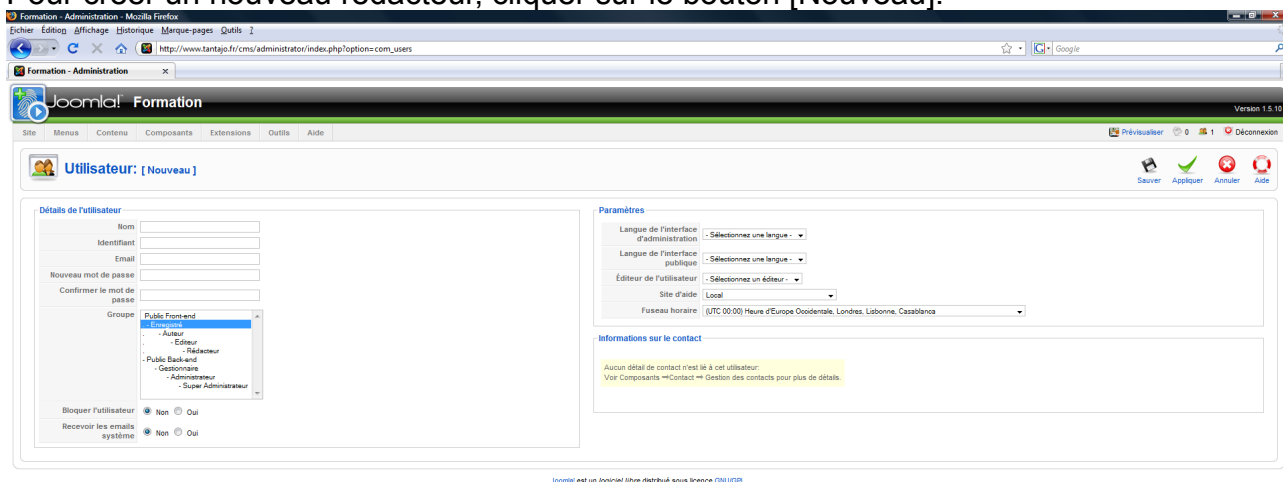
Je vous invite, dans un premier temps, à laisser les paramètres par défaut afin de ne pas provoquer d'erreurs de fonctionnement de Joomla.

Enfin, cliquer sur le bouton [Sauver].

3. Cliquer sur « Gestion des utilisateurs »



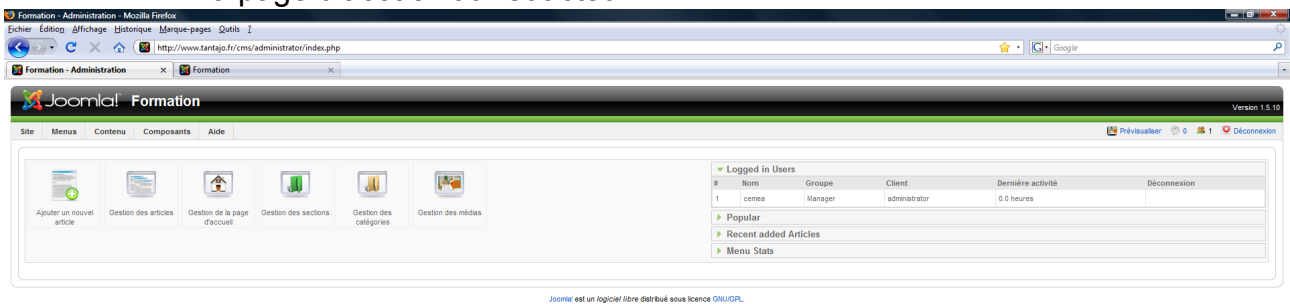
Afin de ne pas être connecté comme administrateur, il est préférable de créer un nouvel utilisateur qui sera uniquement rédacteur. Si d'autres personnes doivent écrire dans ce blog, vous devez créer autant de rédacteurs. Pour créer un nouveau rédacteur, cliquer sur le bouton [Nouveau].



Entrer le nom, l'identifiant de connexion, l'e-mail, le mot de passe de ce nouvel utilisateur et sélectionner le groupe « gestionnaire ». Vous pouvez également sélectionner les paramètres de langue du rédacteur, l'interface éditeur : « Editor – TinyMCE 2.0 ». Enfin, cliquer sur le bouton [Sauter]. Déconnectez-vous en cliquant sur le bouton [Déconnexion].

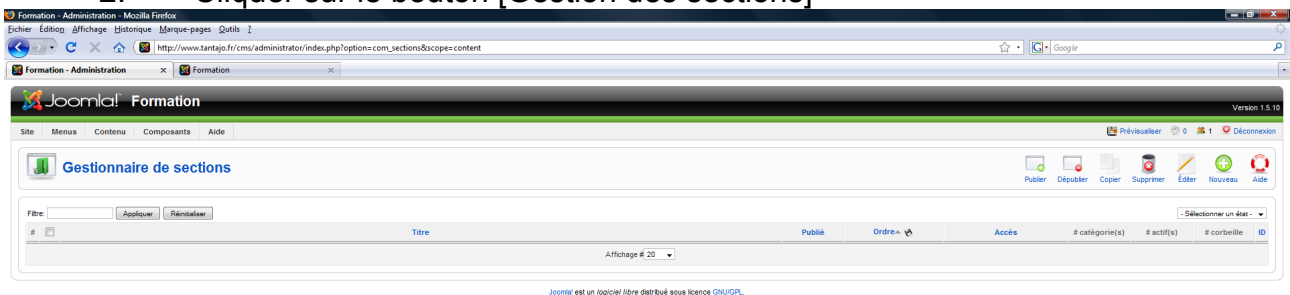
Connexion comme rédacteur

1. La page d'accueil du rédacteur



Avant de rédiger un article, il faut créer des sections et des catégories.

2. Cliquer sur le bouton [Gestion des sections]



3. Cliquer sur le bouton [Nouveau] pour créer une nouvelle section.

The screenshot shows the Joomla! 1.5.10 administration interface in a Mozilla Firefox browser. The page title is 'Section: [Nouveau]'. The form includes fields for 'Type' (set to 'content'), 'Titre', 'Alias', 'Publié' (radio buttons for 'Non' and 'Oui'), 'Ordre' (a text area with instructions), 'Niveau d'accès' (a dropdown menu), 'Image' (a selection button), and 'Position de l'image' (a dropdown menu). Below the form is a 'Description' area with a rich text editor. The bottom of the page features the Joomla! logo and the text 'Joomla! est un logiciel libre distribué sous licence GNU/GPL.'



Dans cette partie, donner un titre et un alias à la section, rédiger sa description. Enfin, cliquer sur le bouton [Sauver].

4. Cliquer sur le bouton [Gestion des catégories]

The screenshot shows the Joomla! 1.5.10 administration interface in a Mozilla Firefox browser. The page title is 'Gestion des catégories: [Contenu]'. The page includes a search bar, a table with columns for '#', 'Titre', 'Publié', 'Ordre', 'Accès', 'Section', '# actif(s)', and '# corbeille'. The table is currently empty, and the bottom of the page features the Joomla! logo and the text 'Joomla! est un logiciel libre distribué sous licence GNU/GPL.'



5. Cliquer sur le bouton [Nouveau]

The screenshot shows the Joomla! 1.5.10 administration interface. The top navigation bar includes 'Site', 'Menus', 'Contenu', and 'Aide'. The main heading is 'Catégorie: [Nouveau]'. Below this, there are two main sections: 'Détails' and 'Description'.

Détails:

- Titre: [Text input field]
- Alias: [Text input field]
- Publié: ☐ Non ☒ Oui
- Section: [Dropdown menu with 'Installation' selected]
- Ordre de la catégorie: Les nouvelles catégories sont créées par défaut en fin de liste. Leur ordre peut être modifié une fois que vous avez sauvegardé.
- Niveau d'accès: [Dropdown menu with 'Public' selected]
- Image: [Text input field with '- Sélectionner l'image -' placeholder]
- Position de l'image: [Dropdown menu with 'Gauche' selected]
- Prévisualiser: [Button]

Description:

A rich text editor with various formatting tools (bold, italic, underline, link, etc.) and a large text area for the description.

Dans cette partie, vous devez entrer un titre et un alias à la catégorie, vous devez sélectionner une section (créée précédemment), rédiger une description. Enfin, cliquer sur le bouton [Sauver].

Vous devez enfin lier une section au menu principal de votre site.

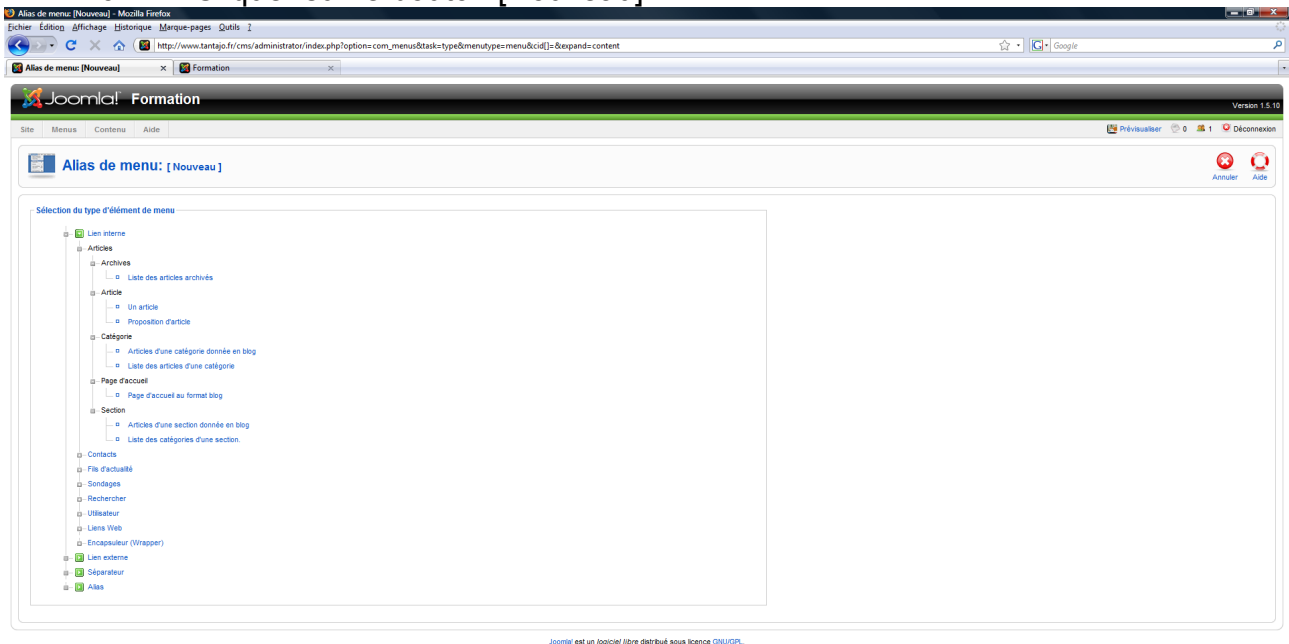
6. Gestion du menu : cliquer sur la commande « Menu » dans le menu « Menu ».

The screenshot shows the Joomla! 1.5.10 administration interface for the 'Gestionnaire d'élément de menu: [menu]'. The table displays the menu items.

#	Alias de menu	Défaul	Publié	Ordre	Accès	Type	ID de lien
1	Accueil		✓	1	Public	Articles » Page d'accueil	1

At the bottom of the table, it says 'Affichage # 20'.

6. Cliquer sur le bouton [Nouveau]



Terminé

Dans le nouvel écran, donner un titre et un alias, sélectionner dans « Afficher dans » « Menu » et l'élément parent « Haut ». Dans la partie droite, sélectionner la section liée. Enfin, cliquer sur le bouton [Sauver].

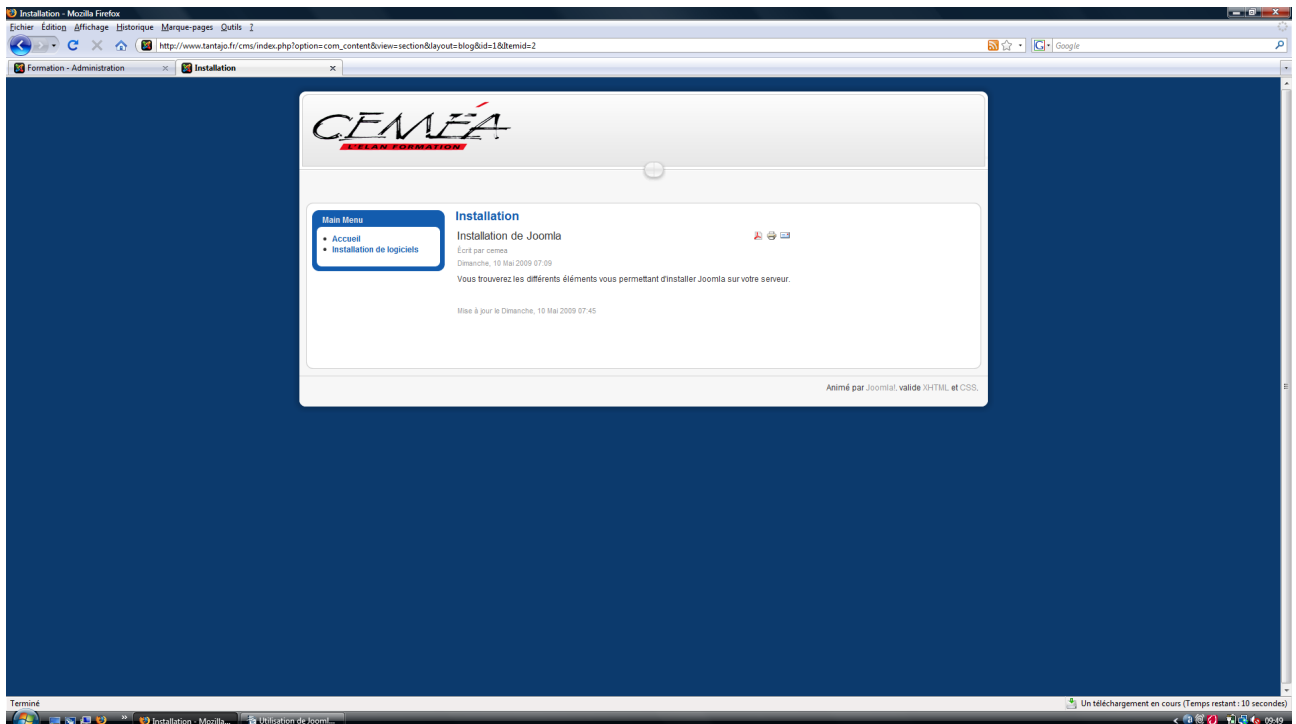
Vous pouvez enfin écrire un article.

7. Cliquer sur le bouton [Ajouter un nouvel article]

The screenshot shows the Joomla! 1.5.10 administration interface in a Mozilla Firefox browser. The page title is "Article: [Nouveau]". The interface includes a top navigation bar with "Site", "Menus", "Contenu", and "Aide". Below this is a toolbar with icons for "Prévisualiser", "Sauver", "Appliquer", "Annuler", and "Aide". The main content area is divided into two columns. The left column contains form fields for "Titre", "Alias", "Section" (with a dropdown menu), "Publié" (radio buttons for "Non" and "Oui"), "Page d'accueil" (radio buttons for "Non" and "Oui"), and "Catégorie" (with a dropdown menu). The right column contains a summary of article statistics: "Etat" (Publié), "Clics" (0 fois), "Révisé" (Dimanche, 10 Mai 2009 07:09), "Créé" (Non modifié), and "Dernière modification". Below the statistics is a section for "Paramètres - Article" with fields for "Auteur" (cmm), "Pseudo de l'auteur", "Niveau d'accès" (Publié), "Date de création" (2009-05-10 07:09:26), and "Début de publication" (2009-05-10 07:09:26). There are also links for "Paramètres - Avancés" and "Informations des méta-données". The bottom of the page shows a "Terminé" status and a "Utilisation de Joomla!" message.

Dans cette partie, vous devez entrer un titre et un alias, sélectionner une section et une catégorie, rédiger votre article. Dans la partie droite, vous pouvez modifier les paramètres de l'article. Enfin, cliquer sur le bouton [Sauver].

Le site public



Vous trouvez les éléments du menu créer. Les articles liés à la page d'accueil apparaissent dans la partie droite, sous le mot « Formation ».

En cliquant sur un élément du menu, vous faites apparaître les articles liés à cet élément.